

Учреждение образования  
«Минский государственный  
колледж искусств»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор учреждения  
образования «Минский  
государственный колледж  
искусств»

## ПОЛОЖЕНИЕ

06.03.2024 № 6  
г. Минск



Ю.А.Лейко  
2024г.

о порядке организации и условиях  
проведения конкурса  
кураторских часов  
«Мая Беларусь. Мая будучыня»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия проведения конкурса кураторских часов «Мая Беларусь. Мая будучыня» (далее – конкурс) в 2024 году, в рамках празднования 80-й годовщины освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков и Победы Советского народа в Великой Отечественной войне.

1.2. Организаторами конкурса являются администрация и профсоюзный комитет колледжа.

1.3. Конкурс проходит на базе государственного учреждения образования «Минский государственный колледж искусств» (могут быть использованы другие сценические площадки и места проведения кураторских часов).

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится с целью формирования активной гражданской позиции, воспитанию патриотизма и национального самосознания обучающихся колледжа.

2.2. Задачи конкурса:

поиск новых форм проведения гражданского, патриотического и идеологического воспитания;

обобщение опыта педагогической деятельности кураторов учебных групп;

накопление методических материалов по гражданскому, патриотическому и идеологическому воспитанию;

выявление и поддержка талантливой молодежи, развитие их творческих и организаторских способностей;

способствование гармоничному всестороннему развитию личности обучающихся;

совершенствование позитивного имиджа колледжа.

### 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участниками конкурса кураторских часов могут быть кураторы учебных групп, учащиеся и преподаватели колледжа.

### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в один этап. Сроки проведения – апрель-май 2024 года.

4.2. Для непосредственной оценки проведения кураторских часов создается приказом руководителя учреждения образования жюри, которое формируется из представителей педагогического коллектива колледжа и представителей государственных органов и организаций (с согласия их руководителей) и заинтересованных организаций, которые принимают участие в проведении конкурса.

4.3. Критерии оценки:

- вовлеченность учащихся группы;
- степень осмысления учащимися заявленной темы;
- оригинальность формы проведения;
- соответствие содержания цели и задачам конкурса;
- проектная деятельность;
- сотрудничество с другими организациями;
- выход на внеколледжную аудиторию;
- наличие методической разработки (требования к оформлению прилагаются).

### 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ

Требования к оформлению методической разработки указаны в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

### 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Решением жюри определяются победители конкурса, которые награждаются дипломами I, II и III степени, ценными подарками или денежными вознаграждениями. Участники конкурса также награждаются дипломами участника конкурса, денежными вознаграждениями или призами.

Жюри имеет право присудить Гран-при конкурса.

## 7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

7.1. Источниками финансирования конкурса являются средства премиальных фондов государственного учреждения образования «Минский государственный колледж искусств» и другие источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ ОТКРЫТОГО КУРАТОРСКОГО ЧАСА**

1. **Титульный лист** (Главное управление культуры Минского областного комитета. Учреждение образования «Минский государственный колледж искусств», форма кураторского часа, тема, автор, Минск 2024)
  2. **Введение:**
    - актуальность, теоретическая и практическая значимость;
    - цель проведения кураторского часа;
    - задачи (обучающие, развивающие, воспитательные).
  3. **Форма проведения кураторского часа.**
  4. **Техническое оснащение.**
  5. **Ход мероприятия.**
  6. **Литература.**
  7. **Приложения (по необходимости) могут включать:**
    - творческие работы учащихся;
    - дополнительные информационные материалы;
    - презентации, используемые при проведении кураторского часа;
    - систему работы куратора по гражданско-патриотическому направлению воспитательной работы;
    - данные анкетирования учащихся;
    - обобщенный опыт воспитательной работы куратора по данному направлению воспитательной работы;
    - другое.
- Все материалы обязательно предоставляются в бумажном и электронном варианте.**
- При оформлении методической разработки руководствоваться требованиями Инструкции по делопроизводству.*